

Die GERSTEL GmbH & Co. KG ist ein international tätiges, mittelständisches, familiengeführtes Technologieunternehmen. Mit rund 250 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern entwickeln, produzieren und vertreiben wir hochwertige automatisierte Analysensysteme für die instrumentelle chemische Analytik. Wir expandieren und suchen zur Erweiterung des Teams im Bereich IT im Rahmen einer langfristigen Nachfolgeplanung am Hauptsitz des Unternehmens in Mülheim an der Ruhr schnellstmöglich einen

IT-Supportspezialist (w/m/d) für Microsoft 365

Ihre Aufgaben

- Umfängliche Betreuung und Unterstützung aller relevanten Microsoft 365-Anwendungen inkl. Schulungen der Mitarbeiter
- Umfängliche Betreuung des hauseigenen IT-Ticketsystems (Anfragen, Support, Dokumentation)
- Allgemeiner Anwendersupport (1st und 2nd Level)
- Mitbetreuung des ERP-Systems MS Business Central bzw. Microsoft Dynamics Navision
- Beschaffung von Hard- und Software
- Bereitstellung und Support der Arbeitsplätze und allg. IT-Infrastruktur

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem IT-relevanten Berufsfeld und/oder Studium mit entsprechender Fachrichtung
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im IT-Bereich
- Erfahrungen im Umgang mit Ticketsystemen im 1st und 2nd Level Support wünschenswert
- versierter Umgang mit dem MS 365 Produkten und MS Business Central / MS Dynamics Navision
- selbständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Deutsch und Englisch in Wort und Schrift

Sie erwartet:

- Ein vielseitiges Aufgabengebiet mit Gestaltungsfreiraum und hoher Eigenverantwortung
- Eine attraktive Vergütung und unbefristete Anstellung in Voll- oder Teilzeit
- Ein gutes Betriebsklima in einem engagierten und kompetenten Team und modernstes Equipment
- Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten, flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Viele Mitarbeitervorteile wie z.B. Parkplätze, Abstellmöglichkeiten für Fahrräder, regelmäßige Firmenevents, Job Rad, Corporate Benefits, Gratiskaffee/Tee/Obst für alle Mitarbeiter u.v.m.

Sind Sie interessiert?

Für eine erste Kontaktaufnahme steht Ihnen der Leiter IT, Herr Arne Boneberger (Telefon 0208-76503-250), gerne zur Verfügung. Ihre schriftliche Bewerbung einschließlich entsprechend aussagekräftiger Unterlagen, Ihrer terminlichen Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung senden Sie bitte per E-Mail an (karriere@gerstel.de).

Postanschrift:

GERSTEL GmbH & Co. KG
Personalabteilung / Herr Menge
Eberhard-Gerstel-Platz 1
45473 Mülheim an der Ruhr
www.gerstel.de